

臺東縣臺東市新生國民小學編班作業要點

中華民國 112 年 1 月 11 日校務會議通過

一、依據：

- (一)教育部頒定「國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則」。
- (二)臺東縣國民小學及國民中學常態編班補充規定。

二、目的：

- (一)在符合教育、心理與輔導原理下，提供學生最適合的班級教學環境。
- (二)針對需要調班學生的情形，彙集校內有關人員共同研討，提供最佳方案。

三、職責：

- (一)籌劃執行編(調)班及分組學習事宜
- (二)適應不良學生之安置

四、組織成員：

本校編班委員會，設委員 9 人，負責籌劃執行編(調)班及分組學習事宜，其成員為：校長、教務主任、學務主任、輔導主任、註冊組長、教師會代表 1 人，教師代表 2 人，家長會代表 1 人。必要時得邀請家長、導師、專家學者、教育處代表或其他相關人員列席。由校長擔任召集人兼主席，委員任期一年，自當年八月一日至次年七月三十一日止。

五、學校辦理編班作業前，應召開特殊教育推行委員會（以下簡稱特推會），依身心障礙學生個別學習適應需要及校內資源狀況，安排適當教師擔任其導師，並依臺東縣特殊教育鑑定及就學輔導會決議酌減人數，送請委員會處理。

六、編班方式：

(一)一年級新生編班

- 1、依據新生報到之學生名單，分男女二組，以電腦亂數方式編配學生班級，並公告班級名冊，另擇期以公開抽籤方式編排班級導師。
- 2、特殊個案學生經特教推行委員會確認後，編入適當班級。
- 3、同年級複數子女，家長於編班作業前得向學校申請編入同班或不同班，但不得指定班級。
- 4、教職員工子女編至不同班級，但不得指定班級。
- 5、編班後補報到之新生或轉學生，參酌各班人數、男女比例分配就讀班級。

(二)三、五年級編班

- 1、依據前兩個學年學期七次定期評量成績分數(三年級採國語、數學兩科，五年級採國語、數學、英語三科)。採各班級 S 型編班，分配就讀班級，並公告班級名冊，另擇期公開抽籤編排導師。
- 2、特殊個案學生經特教推行委員會確認後，編入適當班級。

3、輔導個案由原班級導師或認輔教師提出相關輔導紀錄資料，得避免編在同一班，但不得指定班級。

4、同年級複數子女，家長於編班作業前得向學校申請編入同班或不同班，但不得指定班級。

5、編班後轉入之學生，參酌各班人數、男女比例分配就讀班級。

七、編班作業完成後，於校內及網站公告名單至少十五日，並自公告日起七日內，以公開抽籤方式編配導師。導師編配完成後，於校內及網站公告名單至少十五日。

八、編班名單公告後轉出又轉入之學生，以編回原公告之班級為原則。

九、學生經編班確定後，不得調整就讀班級，倘因教育輔導需要，或其他特殊原因，需調整就讀班級時，依下列程序辦理：

(一)家長或導師應以書面詳述理由，向教務處提出申請調整班級，但不得指定班級。

(二)應先提特推會、體育班發展委員會、技藝教育及遴薦輔導會、個案會議或其他依法令召開之相關會議討論，確認溝通及輔導後無成效，將調整班級建議案提交委員會研議。

(三)教務處應於收到調整班級建議案兩週內召開委員會審議並研議相關措施。必要時得請原班導師或輔導教師列席報告處理情形。

(四)委員會審議時得視各班人數多寡，將該學生編入人數較少班級或適合輔導該學生之班級。

學生調整班級後，學校應依下列方式辦理：

(一)調班原因係學生本人或其他學生造成者，應由輔導室及學務處將相關學生列為個案輔導對象。

(二)調班原因係教師造成者，除加強視導外，並詳細記錄其教學及班級經營情形，必要時彙整相關資料依教師法等相關法令處理。

十、編班委員會需經全體代表二分之一以上出席始得開會、出席委員二分之一以上之同意，始得決議。

十一、決議結果如同意調班，個案安置之班級由委員會討論決定。

十二、編班委員會之行政作業及會議記錄，由註冊業務承辦人負責。

十三、本要點未明列之其它有關編班事宜，參照臺東縣政府教育處中華民國 110 年 6 月 18 日府教學字第 1100124992 號函訂之「臺東縣國民小學及國民中學常態編班補充規定」。

十四、本要點經校務會議通過後，陳請校長公佈實施，修正時亦同。