

臺東縣新生國民小學交通安全委員會設置要點

中華民國 99 年 10 月 18 日訂定

一、依據

- (一) 教育部修正函頒「學校及社會交通安全教育執行與獎懲要點」。
- (二) 本校「學務處工作執行要點」工作要項第六項。

二、目的

- (一) 加強學生生活教育，藉以養成學生遵守交通規則及秩序。
- (二) 避免意外傷亡，達到實施交通安全教育之預期目標。

三、組織

- (一) 本會置委員九至十七人，由校長、教師、家長代表共同組成，任期一年，期滿得續聘之，其職掌如附件。
- (二) 本會置主任委員一人，由校長兼任之，綜理本會各項事宜；置副主任委員一人，由學務主任兼任之，襄助主任委員處理本會各項事宜；執行秘書一人，由生教組長兼任之，承主任委員之命處理相關事宜。
- (三) 本會得依會務需要，另聘警政單位或專家學者若干人擔任顧問，提供技術性指導及建議事項。

四、任務

- (一) 審定本校交通安全教育實施計畫。
- (二) 充實交通安全教育各項教學設備及資料。
- (三) 督導交通安全教育各項教學活動之實施。
- (四) 協調各領域教學活動配合事項。
- (五) 協助解決交通安全教育有關疑難問題。
- (六) 佈置校內有關交通安全教育環境。
- (七) 執行本會各決議事項，及檢討改進。

五、會議

- (一) 本會委員會議每學期至少召開一次，由主任委員召集之，必要時得召開臨時會議。
- (二) 會議之決議應有全體委員二分之一出席，出席委員二分之一(含)以上同意始為議決。
- (三) 本會委員會議如因議程需要，得經主任委員同意，邀請有關人員列席。

(附件)

臺東縣新生國民小學交通安全委員會組織職掌表

會務職稱	本職職稱	工 作 職 責
主任委員	校 長	綜理本校交通安全教育一切有關事宜。
副主任委員	學務主任	協調及配合有關執行交通安全教育各項活動，督導實踐及考查成效。
委員兼 執行秘書	生教組長	協調有關處室，配合執行相關教學活動，督導學生實踐，考查成果。
委 員	教務主任	協調有關交通安全教育教學相關事宜。
	總務主任	負責充實並維護有關交通安全教育教學設備及環境佈置。
	輔導主任	協調交通導護志工團及交通安全教育相關事宜。
	教學組長	協助交通安全教學活動推展。
	年級主任	指導學生遵行各種交通安全規定，協助推動交通安全各項活動及融入各領域教學，以達到教育目標。
	科任教師代表	
	家長會會長	與家長間溝通及協調。
顧 問	派出所所長	協助指導學生上下學交通安全之維護。
	交通大隊長	提供有關交通安全之技術支援及建議事項。
	教育處長官	提供業務諮詢及相關協助。